

**Die Bischöfliche Maria-Montessori-Gesamtschule sucht zum
nächstmöglichen Zeitpunkt:**

Mitarbeiter:in Hausaufgabenbetreuung (m/w/d) auf Minijobbasis

Wesentlichen Aufgaben:

- Betreuung der Schüler:innen bei der Bearbeitung der Hausaufgaben
 - Durchführung von pädagogisch sinnvollen Freizeitangeboten
 - Kooperative Zusammenarbeit mit der Schule
 - Vermittlung von Spaß am Lernen und Wissenserwerb
-

Anforderungsprofil:

- Pädagogische Ausbildung wünschenswert, Student:innen oder Quereinsteiger:innen sind herzlich willkommen
 - Selbstständiges und verantwortliches Handeln im Team
 - Kontaktfreudigkeit und Kommunikationsfähigkeit
 - EDV-Kenntnisse
 - Freude am Umgang mit Kindern und Erwachsenen
 - Umsetzung unseres pädagogischen Konzepts und Organisation der Abläufe in der Hausaufgabenbetreuung stellen für Sie kein Problem dar.
 - Bereitschaft an der Entwicklung von neuen Angeboten für die Hausaufgabenbetreuung
-

Wir bieten:

- Die Stelle hat einen Umfang von 43 Std./Monat und wird unbefristet besetzt.
- Die Hausaufgabenbetreuung findet täglich von 12.30 – 15.00 h (Fr. – 14.30 h) statt.
- Notwendige Schulungen
- Teamorientierte Arbeitsweise in einem motivierten Umfeld
- Eine interessante Beschäftigung mit der Möglichkeit der eigenständigen Gestaltung des Arbeitsfeldes
- Die Stelle ist für w, m, d gleichermaßen geeignet. Bewerbungen von Schwerbehinderten sind willkommen.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen an sekretariat@bmmg-krefeld.de oder per Post **bis zum 27.05.2024** an Bischöfliche Maria-Montessori-Gesamtschule, Minkweg 26, 47803 Krefeld. Wir freuen uns auf Sie!